

FICHE DE TRAVAIL POUR L'OBTENTION D'UN PERMIS OU CERTIFICAT D'AUTORISATION
USAGE COMMERCIAL / INDUSTRIEL / AGRICOLE / INSTITUTIONNEL**INFORMATIONS CONCERNANT LE DÉPÔT DE VOTRE DEMANDE :**

- ✓ La fiche de travail doit être dûment remplie et signée et doit être déposée au Service de la planification et du développement du territoire de la Municipalité avec les croquis nécessaires.
- ✓ Le Service de la planification et du développement du territoire communiquera avec vous afin de compléter la demande et afin de vous informer lorsque le permis ou le certificat d'autorisation sera prêt.
- ✓ Le délai de délivrance du permis ou certificat, de même que le délai de délivrance des avis de refus est fixé à 30 jours de la date de réception de la demande complétée en bonne et due forme et accompagnée de tous les plans et documents exigés. Tous plans ou documents autres qui sont nécessaires à l'étude d'une demande de permis ou certificat d'autorisation peuvent être exigés.
- ✓ Les frais sont encaissés lors de la demande de permis et ne sont pas remboursables, et ce, en conformité avec l'article 7.3 du Règlement administratif relatif à l'émission des permis et certificat d'autorisation numéro 24-99.

Il est interdit de débiter tous travaux sans avoir obtenu le permis ou certificat d'autorisation qui lui est applicable. Il en est de même lors d'une modification d'un projet pour lequel un permis ou certificat d'autorisation a été délivré. De ce fait, cette demande ne constitue en aucun temps une autorisation d'effectuer les travaux demandés.

	<u>Valeur des travaux déclarée :</u>	<u>Coût du permis :</u>
<input type="checkbox"/> Rénovation / Réparation du bâtiment principal :	2 500 \$ et moins :	55 \$
	Plus de 2 500 \$:	105 \$
<input type="checkbox"/> Bâtiment accessoire : (garage / cabanon / remise)		100 \$
<input type="checkbox"/> Autres _____		

LIEU DES TRAVAUX

Matricule : _____
Adresse : _____

PROPRIÉTAIRE

Nom : _____
Adresse : _____
Téléphone : Résidence : _____ Bureau : _____

REQUÉRANT, MANDATAIRE OU ENTREPRENEUR

Nom : _____
Adresse : _____
Téléphone : Résidence : _____ Bureau : _____

DESCRIPTION DES TRAVAUX

Date de début : _____ Date de fin : _____
Coût estimé : _____

DOCUMENTS À FOURNIR

Croquis de construction : Croquis d'implantation :

Attention : dans certains cas, des plans et devis signés et scellés par un membre de l'Ordre des architectes peuvent être exigés. Veuillez consulter l'article 16 de la Loi sur les architectes.

Je _____ soussigné(e), déclare que les renseignements ci-haut donnés sont exacts et que si le permis demandé m'est accordé, je me conformerai aux règlements municipaux en vigueur et aux lois pouvant s'y rapporter.

Signé le _____ Signature : _____
(Propriétaire ou procureur fondé)